

1. 基本理念

株式会社オープンハウスグループ及び各社（以下「当社グループ」）は、すべての求職者が安心して自らの能力と個性を発揮できる選考環境を提供することを最優先事項としています。

当社グループは、あらゆるステークホルダーに対する「人権尊重」および「ハラスメントの根絶」を掲げており、採用活動においても、性別、年齢、国籍、障がい、性的指向等の属性に基づく差別や、セクシュアルハラスメント・パワーハラスメントを含むあらゆる不適切な言動を一切容認しません。

2. 対象

本指針は、新卒採用、中途（キャリア）採用、およびインターンシップ等、当社グループの採用選考に参加するすべての応募者（以下「求職者等」）ならびに、採用活動に関わる当社グループのすべての役職員に適用されます。

3. 採用活動における行動規範

透明性が高く、安全な選考プロセスを実現するため、以下のルールを徹底します。

面接・面談場所

面接・面談は原則として、当社施設、オンラインにて実施します。

※飲酒を伴う面接・面談は、場所を問わず一切禁止します。

面接・面談時間

説明会、面接、面談は、原則として 9:00～18:30 とします。

※ただし、求職者等の利便性や現職の状況（夜間や休日を希望される場合等）に配慮し、最大 21:00 終了までを可能とします。

連絡手段

求職者等との連絡は、会社が貸与している電話、当社がアカウントを管理し、ログを確認することができる状態になっているメールアドレス、SNS（LINE、Instagram、X 等）や採用管理システムのみを使用します。

個人の携帯電話、SNS（LINE、Instagram、X 等）を用いたやり取りは一切禁止します。

社員教育

採用活動に関わる社員は、ハラスメント防止に関する研修を受講しています。

4. 通報・相談窓口

採用活動中に当社グループ社員からの不適切な言動やハラスメント行為、あるいは本指針に反する行為を受けた場合は、速やかに以下の窓口までご連絡、ご相談ください。

- 窓口名称：ハラスメント通報窓口
- 連絡先：
 - ・メールアドレス（recruit-compliance@openhouse-group.com）
 - ・問合せフォームの URL（<https://form.run/@ohd-recruit-compliance>）



相談者のプライバシーは厳重に保護されます。事実関係の調査を行う際も、ご本人の同意なく当事者や所属部門へ直接連絡することはありません。

また、ハラスメントの相談や事実関係の確認に協力したことを理由として、選考結果や合否、あるいは入社後の処遇において不利益な取扱いをすることは一切ありません。

5. 違反者への対処

本指針に違反し、求職者等に対してセクシュアルハラスメントをはじめとする不適切な言動を行った社員に対しては、グループ各社の就業規則およびハラスメント防止規程に基づき、懲戒処分を含む厳正な処分を行います。